

ДОКУМЕНТАЦИЯ

проведения конкурсного отбора регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории логистической зоны (кластера) №2 Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Предметом настоящего конкурсного отбора является присвоение статуса регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами и право на заключение соглашения об организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее – соглашение).

1.2. Организатором конкурсного отбора является Министерство жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым (далее – «Организатор конкурса»).

1.3. Уполномоченное лицо организатора конкурсного отбора на прием и выдачу документов, предусмотренных настоящей конкурсной документацией: заместитель начальника управления благоустройства и закупок Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым Лахин Александр Александрович, тел. 8(3652) 500881.

1.4. Дата размещения документации об отборе: 06.03.2018

1.5. Региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами осуществляет свою деятельность в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, и региональной программой обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами

1.6. Территориальная схема обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, размещена на сайте Правительства Республики Крым <http://rk.gov.ru> (на странице по адресу: http://rk.gov.ru/rus/file/pub/pub_323638.pdf) (изменения - http://rk.gov.ru/rus/file/pub/pub_377195.pdf; http://rk.gov.ru/rus/file/pub/pub_362461.pdf; http://rk.gov.ru/rus/file/pub/pub_327994.pdf), а также на сайте Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым <http://mzhkh.rk.gov.ru> (на странице по адресу http://mzhkh.rk.gov.ru/rus/file/pub/pub_323638.pdf) в сети Интернет.

1.7. Государственная программа Республики Крым в области обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, размещена на сайте Правительства Республики Крым <http://rk.gov.ru> (на странице по адресу: http://rk.gov.ru/rus/file/pub/pub_325808.pdf) в сети Интернет.

1.8. Настоящая конкурсная документация подготовлена в соответствии с постановлением Правительства РФ от 05.09.2016 № 881 «О проведении уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации конкурсного отбора региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами» (вместе с «Правилами проведения уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации конкурсного отбора региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами»).

1.9. Основными задачами Регионального оператора являются:

обеспечение сбора, транспортировки, обработки, утилизации, обезвреживания, захоронения ТКО на территории логистической зоны (кластера) №2

реализация Территориальной схемы и мероприятий Государственной программы обращения с отходами;

планирование, регулирование и контроль за обращением с ТКО и вторичными ресурсами в зоне его деятельности;

координация деятельности лиц, осуществляющих деятельность в сфере обращения с отходами;

осуществление взаимодействия организаций, осуществляющих деятельность в сфере обращения с отходами с федеральными органами государственной власти, исполнительными

органами государственной власти Республики Крым, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами;

участие в организации деятельности по созданию на территории муниципальных образований Республики Крым комплексов (полигонов, площадок временного накопления отходов) по обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов и контроль их запуска на производственную мощность;

участие в разработке и реализации инвестиционных проектов (на основе концессионных соглашений, соглашений государственно-частного партнёрства, соглашений муниципально - частного партнёрства) в сфере обращения с отходами на территории деятельности Регионального оператора;

организация деятельности в соответствии с Порядком сбора твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного сбора) на территории Республики Крым, утверждаемого постановлением Совета министров Республики Крым;

взаимодействие с операторами по обращению с ТКО, осуществляющими деятельность по обращению с ТКО в зоне деятельности Регионального оператора, в том числе в части коммерческого учета объема и (или) массы образуемых, транспортируемых, обрабатываемых, утилизируемых, обезвреживаемых, размещаемых ТКО;

внедрение системы раздельного сбора ТКО на территории логистической зоны (кластера) №2;

снижение вредного воздействия отходов производства и потребления на здоровье человека и окружающую среду.

1.10 Основными функциями Регионального оператора являются:

заключение договоров с операторами по обращению с ТКО, владеющими объектами по обработке, обезвреживанию и (или) захоронению ТКО, использование которых предусмотрено Территориальной схемой;

заключение с лицами, которые образуют отходы, договоров на оказание услуг по обращению с ТКО, которые образуются, и места сбора которых находятся в зоне деятельности Регионального оператора;

заключение договоров на оказание услуг по обращению с другими видами отходов с собственниками таких отходов (при необходимости);

осуществление сбора информации о выполнении утилизации отходов производителем, импортером товаров;

представление от своего имени отчетности об утилизации отходов в случае наличия договора с производителем, импортером товаров;

внесение предложений в проекты при формировании и реализации программ и по совершенствованию нормативно-правовой базы в сфере обращения с отходами;

внесение платы за негативное воздействие на окружающую среду при размещении ТКО;

участие в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших при осуществлении деятельности в области обращения с отходами;

обеспечение общего доступа к информации в области обращения с ТКО путем ее размещения в форме открытых данных в общедоступных источниках;

проведение информационной эколого-просветительской работы по обращению с отходами и вторичными материальными ресурсами с населением;

обеспечение выполнения целевых показателей, установленных Территориальной схемой;

рассмотрение претензий, жалоб, заявлений потребителей услуг в сфере обращения с отходами, принятие по ним решений в пределах своей компетенции;

организует и (или) проводит мероприятия по ликвидации мест несанкционированного размещения ТКО, образовавшихся в период после заключения договора с Региональным оператором;

направляет предложения в Совет министров Республики Крым по совершенствованию нормативной правовой базы Республики Крым в сфере обращения с ТКО;

осуществление иных обязанностей в сфере деятельности, предусмотренные законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым.

2. Требования к участникам конкурсного отбора

2.1. Участник конкурсного отбора должен соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. наличие государственной регистрации на территории Российской Федерации;

2.1.2. наличие действующей лицензии на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности, обращение с которыми предусмотрено документацией об отборе, с одним или несколькими разрешенными видами деятельности, осуществляемые участником конкурсного отбора;

2.1.3. в отношении участника конкурсного отбора не проводится процедура ликвидации и отсутствует решение арбитражного суда о признании участника конкурсного отбора несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2.1.4. деятельность участника конкурсного отбора не приостановлена в качестве административного наказания, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2.1.5. у участника конкурсного отбора отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника конкурсного отбора, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник конкурсного отбора считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимок, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки не принято;

2.1.6. у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа (при наличии такого органа) и главного бухгалтера участника конкурсного отбора отсутствует неснятая и непогашенная судимость за преступления в сфере экономической деятельности.

2.2. Заявитель в составе заявки представляет следующие документы и сведения, подтверждающие соответствие заявителя требованиям к участникам конкурсного отбора:

2.2.1. по требованию, указанному в пункте 2.1.1 документации об отборе, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, которая получена не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки, или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки;

2.2.2. по требованию, указанному в пункте 2.1.2 документации об отборе, засвидетельствованная в нотариальном порядке копия лицензии, указанной в пункте 2.1.2. документации;

2.2.3. по требованиям, указанным в пунктах 2.1.3-2.1.6 документации об отборе, заполненное заявление по форме, указанной в приложении № 8 к документации об отборе.

2.2.4. Организатор конкурсного отбора или конкурсная комиссия представляют в письменной форме разъяснения положений документации об отборе по запросам заявителей, если такие запросы поступили организатору конкурсного отбора или в конкурсную комиссию не позднее чем за 10 дней до дня истечения срока представления заявок. Разъяснения положений документации об отборе направляются организатором конкурсного отбора или конкурсной комиссией заявителю в течение 3 рабочих дней, но не позднее чем за 5 дней до дня истечения срока представления заявок, а также размещаются на официальном сайте торгов с приложением содержания запроса и без указания заявителя, от которого поступил запрос.

3. Порядок подачи заявок

3.1. Заявитель вправе подать только одну заявку.

3.2. Заявка подается в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание конверта до момента вскрытия. При этом на конверте указывается наименование конкурсного отбора, на участие в котором подается заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса заявителя не является обязательным.

3.3. Прием заявок на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) осуществляется по адресу: г. Симферополь, ул. Залесская, 12, каб. 20.

Прием заявок на участие в конкурсном отборе осуществляется в течение периода с 07.03.2018 по 27.03.2018. Прием заявок осуществляется по рабочим дням с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 18:00 по Московскому времени.

3.4. В состав заявки должна входить заполненная форма заявки, представленная в приложении № 8 к документации о конкурсном отборе, а также следующие документы и материалы:

3.4.1. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, которая получена не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки, или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки;

3.4.2. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, – копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности. В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия руководителя;

3.4.3. заверенные руководителем заявителя или уполномоченным лицом копии учредительных документов заявителя;

3.4.4. решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для заявителя представление обеспечения заявки и (или) обеспечения исполнения обязательств по соглашению является крупной сделкой;

3.4.5. документы и сведения, подтверждающие соответствие заявителя требованиям к участникам конкурсного отбора, в соответствии с пунктом 2.2 документации о конкурсном отборе;

3.4.6. сведения о лицах:

(а) которые имеют право прямо или косвенно распоряжаться (в том числе на основании договора доверительного управления имуществом, договора простого товарищества, договора поручения или в результате других сделок либо по иным основаниям) более чем 50 процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставный капитал участника конкурсного отбора, либо более чем 50 процентами общего количества голосов общего числа членов кооператива или участников хозяйственного товарищества, если участник конкурсного отбора является кооперативом или хозяйственным товариществом;

(б) которые на основании договора или по иным основаниям получили право или полномочия определять решения, принимаемые заявителем, в том числе определять условия осуществления заявителем предпринимательской деятельности;

(в) которые имеют право назначать единоличный исполнительный орган и (или) более чем 50 процентов состава коллегиального исполнительного органа заявителя и (или) имеют безусловную возможность избирать более чем 50 процентов состава совета директоров (наблюдательного совета) или иного коллегиального органа управления заявителя;

(г) которые осуществляют полномочия управляющей компании заявителя;

(д) в интересах которых прямо или косвенно осуществляется владение более чем 25 процентами акций (долей) заявителя их номинальными держателями;

3.4.7. расчет приведенной стоимости услуги регионального оператора, осуществленный в соответствии с приложением № 6 документации об отборе;

3.4.8. значения критериев качества оказания услуги региональным оператором, которые заявитель обязуется обеспечить в случае признания его победителем или единственным участником конкурсного отбора, а также документы, подтверждающие указанные участником конкурсного отбора значения критериев качества оказания услуги региональным оператором.

3.4.9. документы, подтверждающие предоставление обеспечения заявки в соответствии с разделом 4 настоящей документацией, а также банковские реквизиты счета для возврата обеспечения заявки.

3.5. Все листы поданных в письменной форме документов должны быть прошиты и пронумерованы, содержать опись документов с подписью уполномоченного представителя Заявителя, быть скреплены печатью и подписаны заявителем или лицом, уполномоченным заявителем с указанием на обороте последнего листа количества листов экземпляра.

- 3.6. Заявка представляется удостоверенной заявителем в письменной форме.
- 3.7. Факсимильный способ передачи данных не допускается, а полученные таким образом документы не считаются оформленными надлежащим образом.
- 3.8. Каждый конверт с заявкой, поступившей в срок, указанный в документации об отборе, регистрируется Организатором конкурсного отбора в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты). При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование к предоставлению соответствующей информации не допускаются.
- 3.9. Организатор конкурсного отбора обеспечивает сохранность конвертов с заявками и обеспечивает рассмотрение содержания заявок только после вскрытия конвертов с заявками.
- 3.10. В случае, если после окончания срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, конкурсный отбор признается несостоявшимся. В случае если на конкурсный отбор подана только одна заявка, отвечающая требованиям документации об отборе, с участником конкурсного отбора, подавшим заявку, заключается соглашение.
- 3.11. После истечения установленного настоящей документацией о конкурсном отборе срока представления заявок заявки не принимаются. Конверт с заявкой, представленный по истечении срока представления заявок, не вскрывается и возвращается представившему его заявителю. В случае поступления такой заявки по почте конверт с заявкой не вскрывается и возвращается представившему его заявителю с уведомлением об отказе в принятии заявки на участие в конкурсном отборе.
- 3.12. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку в любое время до истечения срока представления заявок, установленного настоящей документацией об отборе. Изменение в заявку должно быть направлено в запечатанном конверте. Конверты дополнительно маркируются словом «Изменение», «Отзыв».
- 3.13. В случае изменения сведений, указанных в пункте 3.4.6. настоящей документации заявитель обязан предоставить соответствующую информацию организатору конкурсного отбора в течение 3 рабочих дней со дня изменения таких сведений. Непредоставление указанных сведений является основанием для исключения участника из конкурсного отбора.
- 3.14. Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки.
- 3.15. Не могут быть внесены изменения в заявки после истечения срока представления заявок в соответствии с документацией об отборе.

4. Обеспечение заявки, предоставляемое заявителями

- 4.1 Все заявители обязаны предоставить обеспечение заявки в соответствии со следующими положениями.
- 4.1.1 Предоставление обеспечения заявки осуществляется заявителем путем внесения денежных средств в размере, указанном в пункте 4.1.2. настоящей документации, на счет, указанный в пункте 4.1.3 настоящей документации.
- 4.1.2 Размер обеспечения заявки составляет: 3 000 000 (три миллиона) рублей 00 коп.
- 4.1.3 Банковские реквизиты для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявки: Министерство жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым, ул. Залесская, 12, г. Симферополь, Республика Крым, 295021, ОКПО 00183928, ОГРН 1149102020044, р/с 40302810435102000284 УФК по Республике Крым (Министерство ЖКХ Республики Крым

л/с 05752203010), ИНН/КПП 9102013904/910201001, БИК 043510001, Отделение Республика Крым.

Документами, подтверждающими предоставление обеспечения заявки, являются платежное поручение или иные документы, подтверждающее перечисление денежных средств на счет, указанный в пункте 4.1.3. настоящей документации.

4.1.4. Заявитель обязан предоставить в составе заявки документы, подтверждающие предоставление обеспечения заявки, а также банковские реквизиты счета для возврата обеспечения заявки в случаях, указанных в настоящем разделе.

4.1.5. В случае, если участником конкурсного отбора в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки и до даты рассмотрения и оценки заявок денежные средства не поступили на счет, указанный в пункте 4.1.3 документации об отборе, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.

4.1.6 Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки возвращаются на счет участника конкурсного отбора, указанных в заявке, в течение не более чем пяти рабочих дней с даты наступления одного из следующих случаев:

1) подписание протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе, протокола о результатах проведения конкурсного отбора. При этом возврат осуществляется в отношении денежных средств всех участников конкурсного отбора, за исключением победителя конкурсного отбора, которому такие денежные средства возвращаются после заключения соглашения;

2) отмена конкурсного отбора;

3) отклонение заявки участника конкурсного отбора;

4) отзыв заявки участником конкурсного отбора до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки после окончания срока подачи заявок.

4.1.7. Возврат денежных средств, внесены в качестве обеспечения заявок, не осуществляется в случае уклонения или отказа от заключения соглашения со стороны участника конкурсного отбора, который по результатам конкурсного отбора вправе заключить соглашение, в том числе в случае непредставления или предоставления с нарушением условий, установленных документации об отборе, обеспечения исполнения соглашения.

4.1.8. Обеспечение заявки, предоставляемое заявителем, также может осуществляется путем предоставления безотзывной банковской гарантии.

4.1.9. Банковская гарантия должна быть предоставлена вместе с заявкой об участии в конкурсном отборе.

4.1.10. В качестве обеспечения заявки принимают банковские гарантии, выданные банками, включенными в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.

4.1.11. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.

4.1.12. Размер обеспечения банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, заявителем конкурсного отбора составляет: 3 000 000 (три миллиона) рублей 00 коп.

4.1.13. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом организатору конкурсного отбора;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить организатору конкурсного отбора неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими организатору конкурсного отбора;

5) срок действия банковской гарантии с учетом требований документации об отборе.

6) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых заказчиком (Министерством коммунального хозяйства Республики Крым) банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

7) в банковскую гарантию включается условие о праве органа исполнительной власти Республики Крым (Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым) на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Организатора конкурсного отбора об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

8) запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении участником гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

5 Обеспечение исполнения обязательств по соглашению

5.1 Победитель конкурсного отбора или единственный участник конкурсного отбора

5.1.1 Способом обеспечения исполнения победителем конкурсного отбора или единственным участником конкурсного отбора обязательств по соглашению является предоставление безотзывной банковской гарантии, предоставляемой на каждый год срока действия соглашения со дня его вступления в силу.

5.1.2 Банковская гарантия должна быть предоставлена в срок не позднее 3 рабочих дней до даты заключения соглашения.

5.1.3 В качестве обеспечения исполнения соглашения принимают банковские гарантии, выданные банками, включенными в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.

5.1.4 Размер обеспечения исполнения победителем конкурсного отбора или единственным участником конкурсного отбора обязательств по соглашению составляет: 26 595 000 (двадцать шесть миллионов пятьсот девяносто пять тысяч) рублей 00 коп.

5.1.5. Обязательства по соглашению, обеспечиваемые банковской гарантией:

1) обязанность по обеспечению сбора, транспортирования, обработки, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Республики Крым в установленном порядке в соответствии с территориальной схемой;

2) обязанность по заключению договоров с организацией, осуществляющей обработку (сортировку) отходов на территории логистической зоны (кластера) Республики Крым №2 (городские округа Алушта и Ялта), а также заключению договора с организацией, осуществляющей переработку отходов, после окончания строительства соответствующего комплекса;

3) обязанность по ликвидации несанкционированных складирований отходов, образующихся в зоне деятельности регионального оператора;

4) обязанность по заключению договоров на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с собственниками твердых коммунальных отходов, находящихся в

зоне деятельности регионального оператора, с учетом обоснованного единого тарифа на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами;

5) обязанность по соблюдению графика вывоза твердых коммунальных отходов на территории логистической зоны (кластера) Республики Крым №2 (городские округа Алушта и Ялта). Количество срывов вывоза твердых коммунальных отходов не должно превышать значения «Критерий надежности» настоящей конкурсной документации.

6) обязанность по содержанию территории, находящейся в зоне деятельности регионального оператора, в надлежащем санитарном состоянии;

7) обязанность по организации деятельности в сфере обращения с опасными отходами в зоне деятельности регионального оператора;

5.1.6 Банковская гарантия, выданная участнику конкурсного отбора банком для целей обеспечения заявки, должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом организатору конкурсного отбора;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить организатору конкурсного отбора неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими организатору конкурсного отбора;

5) срок действия банковской гарантии с учетом требований документации об отборе.

6 Порядок вскрытия конвертов с заявками и рассмотрения заявок

6.1 Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками в срок, указанный в пункте 6.2 документации об отборе. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками осуществляется в день вскрытия конвертов с заявками после окончания срока подачи таких заявок.

6.2 Вскрытие конвертов с заявками осуществляется: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Залесская, 12, каб.16.

Дата и время вскрытия конвертов с заявками: 29.03.2018 в 14:00 по Московскому времени.

6.3 Организатор конкурсного отбора обязан предоставить возможность всем заявителям, подавшим заявки, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.

6.4 В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок при условии, что поданные ранее этим заявителем заявки не отозваны, все заявки этого заявителя не рассматриваются и возвращаются этому заявителю.

6.5 При вскрытии конвертов с заявками объявляются и вносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками сведения о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками, наименование, почтовый адрес каждого заявителя, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных документацией об отборе, значения критериев конкурсного отбора, указанные в заявке.

6.6 При вскрытии конвертов с заявками обеспечивается осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками и фотофиксация документов, на основании которых осуществляются оценка и сопоставление заявок. Заявители и (или) их представители, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками, вправе осуществлять фотофиксацию документов, на основании

которых осуществляются оценка и сопоставление заявок, аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

6.7. Конкурсная комиссия ведет протокол вскрытия конвертов с заявками. Такой протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками и размещается на официальном сайте торгов <http://torgi.gov.ru> и на официальном сайте Организатора торгов <http://mzhkh.rk.gov.ru>. не позднее рабочего дня, следующего за днем вскрытия конвертов с заявками.

6.8. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об отборе к оформлению заявок, и осуществляет проверку соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 2.1 документации об отборе. Заявитель не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсном отборе в следующих случаях:

6.8.1. непредставление документов, определенных пунктом 3.4, документации об отборе или наличие в таких документах недостоверных сведений;

6.8.2. несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 2.1 документации об отборе;

6.8.3. несоответствие заявки, а также документов и материалов, предоставляемых в составе заявки, требованиям разделов 3, 4 (обеспечение заявки) документации об отборе;

6.8.4. несоответствие указанных в заявке значений критериев конкурсного отбора установленным документацией об отборе предельным значениям критериев конкурсного отбора.

6.9. Отказ в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 6.8 документации об отборе, не допускается.

6.10. Конкурсная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 2.1 документации об отборе, у органов государственной власти и органов местного самоуправления в соответствии с их компетенцией.

6.11. На основании результатов рассмотрения заявок конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в конкурсном отборе и о признании заявителя участником конкурсного отбора или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок. Протокол ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в конкурсном отборе и о признании его участником конкурсного отбора или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе с обоснованием такого решения и указанием требований, которым не соответствует заявитель, положений документации об отборе, которым не соответствует заявка, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об отборе. Такой протокол в день окончания рассмотрения заявок размещается организатором конкурсного отбора на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Организатора торгов <http://mzhkh.rk.gov.ru>. Заявителям направляются уведомления о принятом конкурсной комиссией решении не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

6.12. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником конкурсного отбора, конкурсная комиссия обязана устранить

такого участника конкурсного отбора от участия в конкурсном отборе на любом этапе проведения конкурсного отбора. Протокол об отстранении участника конкурсного отбора от участия в конкурсном отборе подлежит размещению на официальном сайте торгов не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в таком протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

6.13. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе всех заявителей, конкурсный отбор признается несостоявшимся и объявляется новый конкурсный отбор в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.14. Заявки рассматриваются в течение десяти дней со дня вскрытия конвертов с заявками.

7. Параметры деятельности регионального оператора

7.1. Описание границы зоны деятельности регионального оператора и направления транспортирования отходов в пределах этой зоны в соответствии со схемой обращения с отходами приведены в приложении № 1 к документации об отборе.

7.2. Сведения о количестве (показатели объема и (или) массы) и источниках образования твердых коммунальных отходов в зоне деятельности регионального оператора в разрезе поселений, городских округов, приведены в приложении № 2 к документации об отборе.

7.3. Сведения о расположении (планируемом расположении) мест сбора и накопления твердых коммунальных отходов (с разбивкой по видам и классам опасности отходов) в зоне деятельности регионального оператора приведены в приложении № 3 к документации об отборе.

7.4. Сведения о расположении в зоне деятельности регионального оператора земельных участков, на которых на момент проведения конкурсного отбора складированы твердые коммунальные отходы и которые не предназначены для этих целей, количестве твердых коммунальных отходов, складированных в таких местах приведены в приложении № 4 к документации об отборе.

7.5. Сведения о расположении, технических характеристиках и предполагаемом использовании существующих и планируемых к созданию объектов по обработке, утилизации, обезвреживанию, хранению и захоронению твердых коммунальных отходов, использование которых предусмотрено схемой обращения с отходами, приведены в приложении № 5 к документации об отборе.

7.6. Расчет единого тарифа на услугу регионального оператора производится в соответствии с разделом VI Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденных приказом ФАС России от 21.11.2016 №1638/16.

7.7. Финансирование расходов регионального оператора, направленных на выполнение мероприятий региональной программы в области обращения с отходами на территории Республики Крым может осуществляться за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в рамках утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на данные цели в случае их утверждения.

7.8. Региональный оператор обязан:

7.8.1. заключить договоры с операторами по обращению с твердыми коммунальными отходами, владеющими объектами по обработке, обезвреживанию и (или) захоронению твердых

№	Критерий	Обозначение	Ед. изм.	Максимальное значение критерия	Минимальное значение критерия	Требование к изменению начального значения	Величина значимости критерия*
1	Приведенная стоимость услуги регионального оператора	DV	Тыс. руб.		-	уменьшение	0,5
Критерию качества услуги регионального оператора							

2	Критерий надежности (количество допустимых нарушений графика вывоза твердых коммунальных отходов из мест сбора и накопления в год)	N	кол-во нарушений	150	30	уменьшение	0,16
3	Критерий оперативности (срок рассмотрения обращений потребителей)	O	дней	10	2	уменьшение	0,01
4	Критерий открытости (наличие сайта регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с возможностью обмена информацией с потребителями услуги посредством электронной почты)	S	да/нет	1 – да, есть сайт	0 – нет, нет сайта	наличие	0,01
5	Критерий исполнительности (срок возмещения убытков потребителям услуги при несоблюдении региональным оператором обязательств, предусмотренных нормативными правовыми актами и соглашением)	V	дней	30	1	уменьшение	0,01
6	Критерий мощности (возможность осуществления деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и (или) захоронению твердых коммунальных отходов в объеме не менее 10 процентов от годового объема образования твердых коммунальных отходов в зоне деятельности регионального оператора либо наличие действующего государственного контракта на оказание услуги по обращению с твердыми бытовыми (коммунальными) отходами, заключенного на срок более чем на 10 лет)	M	% от объема ТКО в зоне деятельности, обращение с которыми возможно осуществить обработку, утилизацию, обезвреживание и (или) захоронение	возможность осуществления деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и (или) захоронению твердых коммунальных отходов в объеме 50 процентов от годового объема образования твердых коммунальных отходов в зоне деятельности регионального оператора либо имеется контракт	Отсутствует возможность осуществления деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и (или) захоронению твердых коммунальных отходов в объеме не менее 10 процентов от годового объема образования твердых коммунальных отходов в зоне деятельности регионального оператора и отсутствует контракт	наличие	0,2

7	Критерий квалифицированности (наличие заключивших с участником конкурсного отбора трудовые договоры работников, имеющих стаж работы в сфере обращения с отходами, не менее 3 лет),	Т	кол-во человек	45	1	увеличение	0,1
8	Критерий обеспеченности (владение объектами по обработке и (или) обезвреживанию и (или) захоронению твердых коммунальных отходов в зоне деятельности регионального оператора на законных основаниях или наличие обязательства по строительству и (или) модернизации таких объектов не позднее чем через 3 года со дня опубликования документации об отборе в соответствии с концессионным соглашением, соглашением о государственно-частном партнерстве, соглашением о муниципально-частном партнерстве либо инвестиционным договором, заключенным с органами государственной власти Республики Крым либо наличие обязательства по строительству и (или) модернизации таких объектов)	І	да/нет	1 – да, есть объекты	0 – нет объектов	наличие	0,01

Порядок расчета стоимостных критериев (DV):

Количество баллов, присуждаемое i-й заявке, определяется по формуле(ЦБ_i):

$ЦБ_i = (Ц_{\min}/Ц_i) * 100\%$, где

$Ц_i$ - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

$Ц_{\min}$ - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

Порядок расчета итогового рейтинга:

$R^i_1 = R_{a_i} * ЦБ_i$

Где:

R^i_1 – рейтинг по критерию «Приведенная стоимость услуги регионального оператора»

R_{ai} – значимость критерия «Приведенная стоимость услуги регионального оператора»

Порядок расчета нестоимостных критериев N, O, V

Расчет баллов производится следующим образом:

$$C_{li} = K3 * (K_{min} / K_i) * 100\%,$$

где:

$K3$ - коэффициент значимости показателя;

K_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

K_{min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

C_{li} – количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю).

Порядок расчета нестоимостных критериев T, M

Расчет баллов производится следующим образом:

$$C_{li} = K3 * (K_i / K_{max}) * 100\%,$$

где:

$K3$ - коэффициент значимости показателя;

K_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

K_{max} - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

C_{li} – количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю).

Порядок расчета нестоимостных критериев № S, I.

Расчет баллов производится следующим образом:

$$C_{li} = K3 * K_i * 100\%,$$

где:

$K3$ - коэффициент значимости показателя;

K_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

$K_i = 1$, при наличии показателя по критерию.

$K_i = 0$, при отсутствии показателя по критерию.

C_{li} – количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю).

Итоговый рейтинг заявки вычисляется по формуле

$$R_{\text{итоговый}} = DV_1 + N_1 + O_1 + V_1 + T_1 + S_1 + I_1 + M_1$$

8.4. Для подтверждения заявленных значений по критериям конкурса заявитель должен предоставить следующие документы:

8.4.1. для критерия DV подписанный руководителем или уполномоченным лицом заявителя расчет приведенной стоимости услуги регионального оператора в соответствии с приложением № 6 к документации об отборе;

8.4.2. для критерия N подписанное руководителем или уполномоченным лицом заявителя обязательство о непревышении указанного количества допустимых нарушений графика вывоза твердых коммунальных отходов из мест сбора и накопления в год;

8.4.3. для критерия O подписанное руководителем или уполномоченным лицом заявителя положение о порядке рассмотрения обращений потребителей услуги регионального оператора, содержащее заявленный срок рассмотрения обращений потребителя услуги регионального оператора, а также обязательство не увеличивать заявленный срок в течение действия соглашения об организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами;

8.4.4. для критерия S подписанная руководителем или уполномоченным лицом заявителя распечатка с сайта, подтверждающая наличие всех заявленных возможностей потребителя, с указанием адреса сайта, а также обязательство поддерживать сайт с указанными возможностями в течение всего срока действия соглашения об организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами;

8.4.5. для критерия V подписанное руководителем или уполномоченным лицом заявителя обязательство о непревышении указанного срока возмещения убытков потребителям, а также не увеличивать заявленный срок в течение действия соглашения об организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами;

8.4.6. для критерия M следующие документы на выбор:

а) копия действующего государственного контракта на оказание услуги по обращению с твердыми бытовыми (коммунальными) отходами, заключенного на срок более чем на 10 лет, с заявителем;

б) копии документов, подтверждающих право собственности или иное законное право заявителя по использованию транспортных средств, позволяющих транспортировать твердые коммунальные отходы в размере не менее 10 процентов годового объема образования твердых коммунальных отходов в зоне деятельности регионального оператора, при условии осуществления ежедневного вывоза твердых коммунальных отходов, и копии технических документов на транспортные средства с указанием грузоподъемности каждого транспортного средства с приложением расчета, определяющего количество процентов годового объема образования ТКО, планируемых к транспортировке заявителем на данных транспортных средствах;

в) копии документов, подтверждающих право собственности или иное законное право заявителя на использование объектов по обработке твердых коммунальных отходов, позволяющих обрабатывать твердые коммунальные отходы в объеме не менее 10 процентов годового объема образования твердых коммунальных отходов в зоне деятельности регионального оператора, и копии технических документов на указанные объекты по обработке твердых коммунальных отходов, подтверждающие возможность обрабатывать твердые коммунальные отходы в объеме не менее 10 процентов годового объема образования твердых коммунальных отходов в зоне деятельности регионального оператора, с указанием мощности объектов и приложением расчета, определяющего количество процентов годового объема образования ТКО, планируемых к обработке заявителем на данных объектах;

г) копии документов, подтверждающих право собственности или иное законное право заявителя на использование объектов по обезвреживанию твердых коммунальных отходов, позволяющих обезвреживать твердые коммунальные отходы в объеме не менее 10 процентов годового объема образования твердых коммунальных отходов в зоне деятельности регионального оператора, и копии технических документов на объекты по обезвреживанию твердых коммунальных отходов, подтверждающие возможность обезвреживать твердые коммунальные отходы в объеме не менее 10 процентов годового объема образования твердых коммунальных отходов в зоне деятельности регионального оператора, с указанием мощности объектов и приложением расчета, определяющего количество процентов годового объема образования ТКО, планируемых к обезвреживанию заявителем на данных объектах;

д) копии документов, подтверждающих право собственности или иное законное право заявителя на использование объектов по захоронению твердых коммунальных отходов, позволяющих захоранивать твердые коммунальные отходы в объеме не менее 10 процентов годового объема образования твердых коммунальных отходов в зоне деятельности регионального оператора, и копии технических документов на объекты по захоронению твердых коммунальных отходов, подтверждающие возможность захоранивать твердые коммунальные отходы в объеме не менее 10 процентов годового объема образования твердых коммунальных отходов в зоне деятельности регионального оператора и приложением расчета, определяющего количество процентов годового объема образования ТКО, планируемых к захоронению заявителем на данных объектах;

е) копии документов, подтверждающих право собственности или иное законное право заявителя на использование объектов по утилизации твердых коммунальных отходов, позволяющих утилизировать твердые коммунальные отходы в объеме не менее 10 процентов годового объема образования твердых коммунальных отходов в зоне деятельности регионального оператора, и копии технических документов на указанные объекты по утилизации твердых коммунальных отходов, подтверждающих возможность утилизировать твердые коммунальные отходы в объеме не менее 10 процентов годового объема образования твердых коммунальных отходов в зоне деятельности регионального оператора, с указанием мощности объектов и приложением расчета, определяющего количество процентов годового объема образования ТКО, планируемых к утилизации заявителем на данных объектах;

8.4.7. для критерия Т заверенные руководителем или уполномоченным лицом заявителя копии приказов о принятии в штат указанных сотрудников, и копии трудовых книжек или договоров, подтверждающих факт работы в сфере обращения с отходами не менее 3 лет;

8.4.8. для критерия I подписанные руководителем или уполномоченным лицом заявителя документы на выбор:

а) документы, подтверждающие владение заявителем объектами по обработке, обезвреживанию и (или) захоронению твердых коммунальных отходов (копия свидетельства о государственной регистрации права собственности, права аренды или иного законного права владения объектами, копия договора аренды, иного договора, подтверждающего наличие законного права владения указанными объектами;

б) копии договоров соглашений с наличием обязательств заявителя по строительству и (или) модернизации таких объектов в срок не позднее чем через 3 года со дня опубликования документации об отборе (концессионное соглашение, соглашение о государственно-частном партнерстве, соглашение о муниципально-частном партнерстве, инвестиционное соглашение);

9. Порядок оценки и сопоставления заявок

9.1 Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок, поданных заявителями, признанными участниками конкурсного отбора.

9.2. Оценка и сопоставление заявок осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения соглашения в соответствии с критериями конкурсного отбора.

9.3. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать 10 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

9.4. Лучшие условия исполнения соглашения соответствуют наибольшему количеству содержащихся в конкурсном предложении наилучших значений критериев оценки и сопоставления заявок по сравнению с соответствующими значениями, содержащимися в конкурсных предложениях других участников конкурсного отбора, с учетом значимости критериев конкурсного отбора, предусмотренных документацией об отборе.

9.5. Для целей определения лучших условий исполнения соглашения для каждого участника конкурсного отбора проводится сравнение по каждому критерию с другими участниками конкурсного отбора. В случае если участник конкурсного отбора предложил лучшее значение критерия по сравнению с другими участниками, то в отношении данного критерия участнику конкурсного отбора присваивается величина значимости соответствующего критерия. В случае если участник конкурсного отбора не предложил лучшее значение критерия по сравнению с другими участниками, то в отношении данного критерия участнику конкурса не присваивается величина значимости соответствующего критерия. Для каждого участника конкурса подсчитывается общая сумма полученных участником конкурса величин значимости по всем критериям, по которым он предложил наилучшие значения. Наилучшим условиям исполнения соглашения соответствует участник конкурсного отбора с максимальной суммой полученных величин значимости. Наихудшим условиям исполнения соглашения соответствует участник конкурса с минимальной суммой полученных величин значимости.

9.6. На основании оценки и сопоставления заявок конкурсной комиссией каждой заявке присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения соглашения. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения соглашения, присваивается первый номер.

9.7. Победителем конкурсного отбора признается участник конкурсного отбора, чьей заявке присвоен первый номер.

9.8. В случае если в результате сопоставления заявок установлено, что лучшие значения критериев конкурсного отбора предложены несколькими участниками конкурсного отбора, указанные заявки ранжируются в порядке возрастания по дате и времени регистрации заявки. Победителем конкурсного отбора становится участник, направивший заявку раньше.

9.9. Конкурсной комиссией не позднее чем через 5 дней со дня подписания ею протокола рассмотрения заявок подписывается и размещается на официальном сайте торгов протокол о результатах проведения конкурсного отбора.

9.10. Участникам конкурсного отбора направляются уведомления о принятом конкурсной комиссией решении не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания соответствующего протокола.

10. Заключение соглашения об организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами

10.1. Соглашение об организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами заключается с победителем конкурсного отбора в соответствии с Порядком

заключения соглашения между органом исполнительной власти Республики Крым и региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, утвержденном постановлением Совета министров Республики Крым от 13 ноября 2017 года № 592 «Об утверждении содержания и порядка заключения соглашения между уполномоченным органом Республики Крым и региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами» (http://rk.gov.ru/rus/file/pub/pub_367033.pdf).