



**МИНИСТЕРСТВО  
СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

(МИНСТРОЙ РОССИИ)

**СТАТС-СЕКРЕТАРЬ –  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА**

Садовая-Самотечная ул., д. 10/23,  
строение 1, Москва, 127994  
тел. (495) 734-85-80, факс (495) 734-85-90

*22.04.2015 № 11904-АП/07*

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителям высших  
органов исполнительной  
власти субъектов  
Российской Федерации

(по списку рассылки)

6-15

*Копия*

В соответствии с частью 1 статьи 91<sup>14</sup> Жилищного кодекса Российской Федерации граждане, принятые на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, могут подать по своему выбору заявление о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования одному наймодателю таких жилых помещений, в том числе в строящемся наемном доме социального использования на территории муниципального образования (в субъектах Российской Федерации - городах федерального значения Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе – на территории соответствующего субъекта Российской Федерации), с учетом условия, установленного в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 91<sup>17</sup> указанного Кодекса.

В соответствии с пунктами 1 и 2 части 5 статьи 91<sup>14</sup> Жилищного кодекса Российской Федерации порядок учета наймодателями заявлений граждан устанавливается:

1) органами местного самоуправления, если наймодателями являются органы местного самоуправления, уполномоченные этими органами организации или указанные в пункте 2 части 1 статьи 91<sup>2</sup> Жилищного кодекса Российской Федерации и созданные такими органами организации;

2) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, если наймодателями являются органы государственной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченные этими органами организации или указанные в пункте 2 части 1 статьи 91<sup>2</sup> Жилищного кодекса Российской Федерации и созданные такими органами организации.

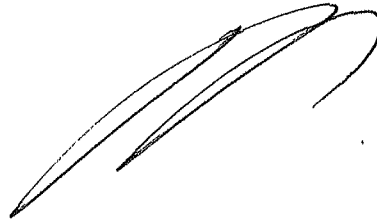
МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
ОГРН 1149102020044 ИНН 9102013904  
Входящий № *2717*  
*19 05 2015*

Аппарат Совета министров  
Республики Крым  
пр.Кирова, 13, г.Симферополь, 295005  
*8255/02-39* вх. дата *060515*

Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации с целью оказания практической помощи направляет для руководства и использования в работе прилагаемые рекомендации по подготовке проекта нормативного правового акта органа государственной власти субъекта Российской Федерации и муниципального правового акта об утверждении порядка учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

Кроме того, Минстрой России просит указанную информацию довести до сведения органов местного самоуправления.

Приложение: на 8 л.



А. Плутник

**Рекомендации по подготовке нормативного правового акта органа  
государственной власти субъекта Российской Федерации и  
муниципального правового акта об утверждении порядка учета  
наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений  
по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального  
использования**

При подготовке нормативного правового акта органа государственной власти субъекта Российской Федерации и муниципального правового акта об утверждении порядка учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования предлагается использовать следующую форму указанного нормативного правового акта:

Форма

УТВЕРЖДЕН  
постановлением<sup>1</sup> \_\_\_\_\_<sup>2</sup>  
от \_\_\_\_\_ 2015 г. № \_\_\_\_\_

**Порядок  
учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых  
помещений по договорам найма жилых помещений жилищного  
фонда социального использования**

1. Настоящим нормативным актом устанавливаются порядок учета заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, если наймодателями являются:

- а) \_\_\_\_\_<sup>3</sup>;
- б) уполномоченные \_\_\_\_\_<sup>4</sup> организации;
- в) созданные \_\_\_\_\_<sup>4</sup> организации, являющиеся собственниками жилых помещений частного жилищного фонда или уполномоченные собственниками таких жилых помещений и соответствующие требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. № 1318 «О

<sup>1</sup> Или иной вид правового акта.

<sup>2</sup> Наименование органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления, который уполномочен принимать данный правовой акт.

<sup>3</sup> Орган государственной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления, уполномоченный выполнять функции наймодателя;

<sup>4</sup> Орган государственной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления, уполномоченный выступать соответственно от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в качестве собственника жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда.

регулировании отношений по найму жилых помещений жилищного фонда социального использования».

2. Наймода́тель ве́дет учет заявлений о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее - заявление), поданных гражданами, принятыми на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее, также - заявитель).

3. Заявление подается по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему Порядку.

4. Учет заявления, поданного лично, производится непосредственно при его подаче. В случае направления заявления почтовым отправлением, учет заявления производится в день получения наймодателем почтового отправления с заявлением.

5. Заявление регистрируется в реестре граждан, подавших заявление о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (приложение № 2 к настоящему Порядку) в порядке, установленном для регистрации входящих документов с учетом положений настоящего Порядка.

6. Заявителю в день подачи им заявления выдается расписка о получении и учете заявления по форме, приведенной в приложении № 3 к настоящему Порядку. В случае направления заявления почтовым отправлением, расписка о получении и учете заявления отправляется наймодателем почтовым отправлением по указанному в заявлении адресу, не позднее трех рабочих дней с момента получения наймодателем почтового отправления с заявлением.

7. Наймода́тель вправе в течение одного месяца после дня учета заявления провести проверку:

- а) достоверности указанных в заявлении сведений;
- б) постановки заявителя на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;
- в) отсутствия подачи аналогичного заявления другим наймодателям жилых помещений жилищного фонда социального использования, в том числе в строящихся наемных домах социального использования на территории муниципального образования (при наличии других наймодателей).

8. По результатам проведенной проверки наймода́тель в течение 5 рабочих дней после дня окончания проверки направляет заявителю сообщение о результатах проверки. Сообщение направляется заявителю по указанному в заявлении адресу почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении или вручается лично под роспись.

9. В случае, если в результате проведенной проверки наймода́тель выяснил, что содержащиеся в заявлении сведения недостоверны, наймода́тель предлагает заявителю в указанном в пункте 8 настоящего Порядка сообщении в течение одного месяца представить новое заявление с достоверными

---

сведениями. В случае непредставления заявителем нового заявления в месячный срок либо в случае, если проверкой установлено, что имеются основания для отказа в приеме заявления, предусмотренные частью 4 ст. 91<sup>14</sup> Жилищного кодекса Российской Федерации, запись в реестре об учете заявления погашается на основании письменного решения наймодателя.

---

Приложение № 1  
к Порядку учета наймодателями  
заявлений граждан о предоставлении  
жилых помещений по договорам найма  
жилых помещений жилищного фонда  
социального использования

**Форма заявления  
гражданина о предоставлении жилых помещений по договорам найма  
жилых помещений жилищного фонда социального использования**

\_\_\_\_\_ (наименование наймодателя)

от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., место жительства, телефон)

**Заявление**

Прошу предоставить мне жилое помещение по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

Я принят « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на учет нуждающихся в предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования решением \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование органа, принявшего решение)

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В жилом помещении предполагаю проживать один/с семьей (нужное подчеркнуть). Состав семьи \_\_\_\_\_ человек(а):

№№	Фамилия, имя, отчество	Степень родства	Число, месяц, год рождения

Я даю свое согласие на обработку наймодателем своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, с целью выполнения всех действий, необходимых для учета данного заявления.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (дата)

Приложение № 2  
к Порядку учета наймодателями  
заявлений граждан о предоставлении  
жилых помещений по договорам найма  
жилых помещений жилищного фонда  
социального использования

**Форма реестра  
граждан, подавших заявление о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых  
помещений жилищного фонда социального использования**

Реестр

граждан, подавших заявление о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений  
жилищного фонда социального использования

(наименование наймодателя)

№№ п.п.	Дата поступления заявления	Данные о заявителе и членах его семьи				Степень родства или свойства по отношению к заявителю	Время постановки граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений и реквизиты такого решения	Подпись заявителя в получении расписки и дата ее получения	Сведения о заключении договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или об отказе в удовлетворении заявления и основаниях отказа
		Ф.И.О, заявителя и совместно проживающих с ним членов его семьи, сведения о документе, удостоверяющем личность	Место постоянного проживания	Число, месяц, год рождения	6				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

**Примечания:**

1. В колонке 1 таблицы указывается присвоенный заявителю порядковый номер по реестру, например: «1». В случае, если в заявлении заявителя указано, что его семья состоит из нескольких человек, то все необходимые записи в

отношении регистрации данного заявления производится под одним порядковым номером. При этом на заполнение сведений о заявителе и совместно проживающих с ним членах его семьи отводится необходимое количество строк.

2. В колонке 2 таблицы указывается дата поступления заявления.

3. В случае, если в заявлении заявителя указано, что его семья состоит из нескольких человек, то все необходимые записи в отношении заявителя и каждого члена его семьи, касающиеся конкретного гражданина размещаются в колонках 3 – 6 таблицы на одном уровне.

4. В колонке 7 таблицы указывается реквизиты (дата и номер) решения уполномоченного органа о постановке на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

5. В колонке 7 таблицы указывается время постановки граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений в соответствии с решением уполномоченного органа и реквизиты такого решения.

6. В колонке 8 таблицы гражданин ставит подпись, подтверждающую получение расписки о получении наймодателем заявления о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования с указанием даты ее получения. Например: *«Расписку получил 12 июля 2015 г. (подпись заявителя)»*. В случае направления заявления почтовым отправлением и отправлением наймодателем расписки о получении и учете заявления почтовым отправлением в колонке 8 таблицы делается запись: *«Расписка направлена почтовым отправлением 12 июля 2015 г. \_\_\_\_\_ (должность исполнителя, отправившего, расписку) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)»*.

7. Колонки 1 – 8 таблицы заполняются при учете наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

8. Колонка 9 таблицы заполняется при прекращении наймодателями учета заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

9. В колонке 9 таблицы при заполнении сведений о заключении договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования указывается: дата заключения договора, срок заключения договора площадь предоставленного жилого помещения. Например, *«17 апреля 2016 г. заключен договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования площадью 74,7 кв. м по адресу Московская обл., г. Коломна, ул. Гагарина, д. 74, кв. 21 на срок десять лет»*.

10. В колонке 9 таблицы при заполнении сведений об отказе в удовлетворении заявления и причинах отказа указывается, например, *«Отказано 27 апреля 2016 г.»* с указанием причины снятия заявителя с учета граждан,



нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с порядком такого учета, установленном в соответствии с частью 4 статьи 91<sup>13</sup> Жилищного кодекса Российской Федерации нормативным правовым актом органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого расположены наемные дома социального использования, жилые помещения в которых предоставляются наймодателем.

11. В случае погашения записи об учете заявления в колонке 9 таблицы указывается «Запись погашена на основании решения наймодателя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_».

Приложение № 3  
к Порядку учета наймодателями  
заявлений граждан о предоставлении  
жилых помещений по договорам найма  
жилых помещений жилищного фонда  
социального использования

**Форма расписки  
о получении заявления о предоставлении жилого помещения по  
договору найма жилого помещения жилищного фонда социального  
использования**

Расписка  
о получении и учете заявления о предоставлении жилого помещения по  
договору найма жилого помещения жилищного фонда социального  
использования

Настоящим удостоверяется, что заявитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ представил, а наймодатель

\_\_\_\_\_

(наименование наймодателя)  
получил « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., заявление о предоставлении жилого  
помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда  
социального использования и ему присвоен порядковый номер \_\_\_\_\_ в  
реестре граждан, подавших заявление о предоставлении жилых помещений по  
договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального  
использования.

Заявление принял \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись) (дата)

МП